

INFORMACJA DODATKOWA

I Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.1. Nazwa jednostki	Młodzieżowy Dom Kultury w Rudzie Śląskiej
1.2. Siedziba jednostki	ul. Wincentego Janasa 28, 41-700 Ruda Śląska
1.3. Adres jednostki	ul. Wincentego Janasa 28, 41-700 Ruda Śląska
1.4. Podstawowy przedmiot działalności jednostki	Młodzieżowy Dom Kultury w Rudzie Śląskiej jest publiczną placówką oświatowo – wychowawczą, działającą głównie na podstawie Ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty z późniejszymi zmianami oraz przepisów wykonawczych do ustawy. Celem działalności Młodzieżowego Domu Kultury jest kształtowanie, rozwijanie i promocja uzdolnień dzieci i młodzieży, pogłębianie ich wiedzy i zainteresowań, pomoc w zdobywaniu przez nich umiejętności oraz organizowanie imprez kulturalno-oświatowych dla środowiska lokalnego oraz różnych form rekreacji.
2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	ROK 2022
3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne	Sprawozdanie finansowe oraz porównywalne dane finansowe nie zawierają danych łącznych. Młodzieżowy Dom Kultury w Rudzie Śląskiej nie posiada jednostek sporządzających samodzielnie sprawozdania finansowe.
4. Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	<p>§ 1a. 1. Ustala się istotność dla pojedynczej transakcji na poziomie 0,5% średniej wartości zobowiązań krótkoterminowych z dwóch lat poprzedzających rok obrotowy.</p> <p>2. Nie można jednakże uznać poszczególnych pozycji za nieistotne, jeżeli wszystkie nieistotne pozycje o podobnym charakterze łącznie uznaje się za istotne.</p> <p>3. Ponadto informacje wykazywane w sprawozdaniu finansowym oraz skonsolidowanym sprawozdaniu finansowym uznaje się za istotne, pomimo zastosowania ust. 1 i 2, gdy ich pominięcie lub zniekształcenie może wpływać na decyzje podejmowane na ich podstawie przez użytkowników tych sprawozdań.</p> <p>§ 2. Środki trwałe to rzeczowe aktywa i zrównane z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdalne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki, w tym środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa, otrzymane w zarząd lub użytkowanie, przeznaczone na potrzeby jednostki, o wartości przekraczającej wielkość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Zalicza się do nich w szczególności:</p> <p>1) nieruchomości – w tym grunty, także grunty gminne oddane w wieczyste użytkowanie, prawo wieczyste użytkowania gruntu, budowle i budynki, a także będące odrębną własnością lokala, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego,</p> <p>2) maszyny i urządzenia oraz środki transportu i inne rzeczy,</p> <p>3) ulepszenia w obcych środkach trwałych.</p> <p>2a. Rzeczowe aktywa wymienione w ust. 2 pkt 1 i 3) zalicza się do środków trwałych bez względu na ich wartość.</p> <p>3. Pozostałe środki trwałe to rzeczowe aktywa i zrównane z nimi, o wartości równej lub większej niż 1 500,00 zł oraz nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne mogą być dokonywane w 100% ich wartości w miesiącu oddania ich do użytkowania.</p> <p>4. Pozostałe środki trwałe podlegają ewidencji wartościowo – ilościowej.</p> <p>5. Pozostałymi środkami trwałymi są również składniki majątku o wartości niższej niż 1 500,00 zł obejmujące:</p> <p>1) meble biurowe,</p> <p>2) komputery, terminale, monitory, drukarki, skanery,</p> <p>3) sprzęt audiowizualny,</p> <p>4) lodówki, zmywarki</p> <p>zakupione do dnia 31.12.2020 r.</p> <p>6. Pozostałe rzeczowe składniki majątku trwałego jednostki, nie objęte ewidencją wartościowo – ilościową, podlegają ewidencji ilościowej prowadzonej przez sekretariata placówki.</p> <p>7. Środki trwałe ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak – na podstawie wyceny według metodologii stosowanej w jednostce, uwzględniając ich aktualną wartość godziwą i ewentualne dotychczasowe zużycie.</p> <p>8. Środki trwałe otrzymane nieodpłatnie od Skarbu Państwa lub samorządu terytorialnego wprowadza się do ewidencji w wartości określonej w decyzji o przekazaniu. W przypadku otrzymania nieodpłatnie środków trwałych w decyzji powinna znaleźć się wartość początkowa oraz dotychczasowe umorzenie, a w przypadku ich braku stosuje się zapisy ustępu 7.</p> <p>9. Środki trwałe otrzymane w formie darowizny od innych podmiotów lub osób fizycznych wycenia się w wartości ustalonej przez darczyńcę w umowie darowizny lub umowie nieodpłatnego przekazania. Jeżeli darczyńca nie wskazuje wartości, środki trwałe wycenia się w wartości rynkowej z dnia otrzymania, z uwzględnieniem dotychczasowego zużycia – w przypadku środków trwałych używanych.</p> <p>10. Pozostałe środki trwałe wycenia się w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia (w tym niepodlegający odliczeniu podatek od towarów i usług), a otrzymane w formie darowizny wycenia się w wartości ustalonej na poziomie aktualnych cen nabycia (rynkowych), chyba że umowa darowizny określa tę wartość.</p> <p>11. Środki trwałe, których cena nabycia lub koszt wytworzenia wyrażone są w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy, czyli po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ogłoszonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski.</p> <p>12. Środki trwałe umarza się przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych albo stawek określonych przez dysponenta części budżetowej, lub zarząd jednostki samorządu terytorialnego.</p> <p>12 a. Nie umarza się gruntów.</p> <p>12 b. Nie umarza się aktywów trwałych przeznaczonych do sprzedaży lub likwidacji.</p> <p>12 c. Nie umarza się dóbr kultury.</p> <p>13. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji przenoszone są na fundusz jednostki.</p> <p>§ 3. 1. Wartości niematerialne i prawne to nabyte przez jednostkę, zaliczane do aktywów trwałych, prawa majątkowa nadające się do wykorzystania w toku prowadzonej działalności, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, a w szczególności:</p> <p>1) autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje, koncesje,</p> <p>2) prawa do wynalazków, patentów, znaków towarowych, wzorów użytkowych oraz zdobniczych,</p> <p>3) know – how.</p> <p>2. Wartości niematerialne i prawne na dzień bilansowy wycenia się wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia, pomniejszonych o dokonane odpisy umorzeniowe.</p> <p>3. Zakupione wartości niematerialne i prawne, zarówno nowe jak i używane, wycenia się w cenie nabycia, która obejmuje cenę zakupu należną sprzedającemu:</p> <p>1) pomniejszoną o ewentualne rabaty, opusty, skonta i inne zmniejszenia,</p> <p>2) powiększoną o cło, podatek akcyzowy oraz inne opłaty związane z nabyciem (m. in.: opłaty skarbowe, notarialne), koszty transportu, załadunku, wyładunku, koszty przystosowania, montażu, prób i innych czynności poprzedzających oddanie obiektu do użytkowania, w tym montażu instalacji i uruchomienia programów oraz systemów komputerowych,</p> <p>3) obciążającą zakup podatek VAT, w części nie podlegającej odliczeniu lub zwrotowi.</p> <p>4. Koszt wytworzenia wartości niematerialnych i prawnych obejmuje wartość wszystkich poniesionych na dany obiekt kosztów – zarówno bezpośrednich, jak i uzasadnioną część kosztów pośrednich, poniesionych przed jego przejściem do użytkowania w stanie kompletnym lub do dnia bilansowego.</p> <p>5. Wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej o podatku dochodowym od osób prawnych, są amortyzowane w 100 % ich wartości w miesiącu oddania ich do użytkowania.</p> <p>6. Wartości niematerialne i prawne wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy, po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ogłoszonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski.</p> <p>7. Wartości niematerialne i prawne umarza się przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych albo stawek określonych przez dysponenta części budżetowej, lub zarząd jednostki samorządu terytorialnego.</p> <p>§ 4. Należności wyceniane są na koniec każdego kwartału oraz na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty, a więc łącznie z należnymi odsetkami. Wartość należności aktualizuje się, uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego, w odniesieniu do:</p>
5. Inne informacje	Sprawozdania finansowe zostały sporządzone w oparciu o zasadę kontynuacji działalności, co najmniej 12 miesięcy i nie istnieją okoliczności wskazujące na poważne zagrożenia dla kontynuowania przez nią działalności. Ustala się istotność dla pojedynczej transakcji na poziomie 0,5% średniej wartości zobowiązań krótkoterminowych z dwóch lat poprzedzających rok obrotowy.